## Печать проекта

Печать проекта состоит из нескольких этапов:

- 1. создание страницы (страниц) печати;
- 2. сохранение файла печати;
- 3. непосредственно печать (вывод на принтер).

## Создание страниц печати

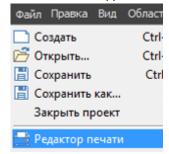
Данный этап представляет собой размещение на модели листа А4 развёртки с размерами, таблицей материалов и дополнительной информацией.

Можно создать несколько страниц печати, например, чтобы развёртка была более подробной. Однако, по умолчанию, есть один лист, где можно расположить все детали страницы печати.

## Итак, чтобы напечатать проект:

1. после того, как работа над проектом завершена, нажмите на пиктограмму 

в Главном меню или зайдите в «Файл»→ «Редактор печати»:



- 2. откроется Менеджер печати; при необходимости загрузите или создайте шаблон печати;
- 3. расположите на странице (страницах) всё то, что считаете необходимым добавить:
  - ∘ развёртка с размерами;
  - расчёт;
  - с помощью инструмента «Текст» добавьте дополнительную информацию, если это требуется (например, конечная стоимость проекта).
- 4. в Менеджере печати нажмите «Печать»
  - если необходимо сохранить файл печати и напечатать проект позже, в диалоговом окне поставьте галочку «Печать в файл» и нажмите «ОК», отроется следующее диалоговое окно «Печать в файл», где вам следует указать расположение для сохранения файла печати и его название, нажмите «ОК»;
  - если следует напечатать проект сразу же, выберите принтер, листы, которые следует напечатать и нажмите «ОК» изображение будет выведено на принтер.

